وزارة الإعــلام
Ministry of Media



سحابة الحوسبة القياسية بمعايير رقمية

الدليل الاجرائي ، للتحقق من اداء الحوسبة ، وفق نماذج العمل ، و المعايره ، لنحصل على الوزن الرقمية .

2020م

رقم التسجيل بوزارة الاعلام

202508065457329

الـمؤلـفـون

فـريـق الـعـمـل الـمـخـتـص مـن شـركـة تـصـنـيـف

الـنـاشــــــر احمــــــد بن حــــامد الحجيري

AHMED.H.ALHJIRY

رقم نموذج	تاريخ الإصدار	رقم التعديل	تاريخ التعديل
F-R-4	1441/04/07 هـ	016	11/05/1441 هـ

معايير تقييم المنشأت

تم توزيع التقييم الخاص بالمنشأت إلى سبعة معايير وهي:

1-البيانات والتراخيص وهي كل الوثائق والمستندات المطابقة لاشتراطات الوزارة والتي تمنح المنشأة أهلية ممارسة النشاط بشكل صحيح ورسمي وكما هو موضح في النموذج رقم 40/1.

2-الانطباع العام: وهو الشعور الذي يصل الشخص الزائر للمنشأة وفقا للمؤشرات الموضحة في النموذج رقم 40/2.

3-خدمات وحقوق العملاء والعاملين: وهي الممارسات والأنشطة التي يقدمها المنشأة للعميل من توفير وسائل وتفاعل وإنجاز للخدمات المطلوبة والتقيد باللوائح والتنظيمات الصادرة من الوزارة وما يكفله النظام منحقوق للعملاء والعمالة لضمان رضا العميل وتحقيق بيئة مناسبة للعمالة.

4-الإجراءات والالتزامات: وهي المعيار الرئيسي في تقييم المنشأت ويعد العمود الفقري للعمليات والإجراءات التي تدور في نطاق النشاط.

5-الضمانات: وهي ما تقدمه المنشأة من جوانب مالية أو ورقية أو تعهدات وذلك بشأن جودة وملائمة ما يقدمه من خدمة للعميل.

6-الجانب الإداري: وهو ما يعتمد على لائحة العمل والهيكل الاداري لدى المنشأت.

7 الجانب الائتماني : وهو مايعكس ملاءة وقدرة المنشأة وملاكها على الاستدامة والمقدرة على سد العثرات والقدرة على الحوكمة وفق المعايير الدولية المعترف بها والقدرة على الاستمرار والتطوير وفق المعايير الرقمية الحديثة .

8-الوضع المالي: وهي قوائم توضح أصول المنشأة ومصروفاتها وايراداتها بكل شفافية ووضوح.

9- الوضع الفني: هو المؤسر الفني لحجم المشاريع وتخصصها والعاملين بها.

الأوزان المعتمدة

آلية توزيع النسب المئوية على المعايير الرئيسية:

- سيتم توزيع الأوزان بناءً على أهمية المعايير والأهداف منها بمقايسات وتقييمات وفق اللوائح والأنظمة المعتمدة (هيئة المواصفات والمقاييس – هيئة سوق المالية – هيئة المقيميين السعوديين –هيئة المحاسبين السعوديين – الهيئة السعودية للمهندسين).
- يكون إجمالي نقاط التقييم 1000 نقطة يتم توزيعها على المعايير.حسب ما رأته لجنة الخبراء لدى شركة تصنيف .
- يكون لكل منشأة حد أدنى من النقاط يجب على المنشأة تحققيه وفي حال عدم تحقيق المنشأة للحد الأدنى من النقاط يعلق التصنيف ويمنح فرصة لاستكمال النقص وتعديل الوضع خلال مدة زمنية محددة أو إنهاء التصنيف واتخاذ ما تراه الجهة المشرفة على النشاط.



سيكون تصنيف المنشأت بناءً على ما تحققه المنشأة من نقاط ابتداءً من الدرجة الاولى وهي خمسة نجوم وانتهاءً بنجمتين. ويتم وضع التصنيف فيموقع الجهات المشرفة على الأنشطة ليكون تحفيزا لها بالتميزوالارتقاء في مستوى التصنيف وهو مايعكس اعطاء ثقة العميل في اختيارمايراه مناسبا .

من	إلـى	اللون	النجوم	حقق
950	[illegible]	اخضر		
850	94[illegible]	اصفر		
750	[illegible]9	برونزي		
650	7[illegible]9	احمر		

550	649	-	يمنح فرصة لتعديل	

أقل من ذلك للوزارة الحق في عمل ما تراه مناسباً

معايير تصنيف المنشآت

*يستخدم في أعمال المنشأة وتفريغ النقاط.

#	المجالات الرئيسية	النقاط المخصصة	النقاط المستحقة			
			الزيارة 1	مجموع المعيار الرئيسي	الزيارة 2	مجموع المعيار الرئيسي
1	الرخص والانطباع العام	70				
2	حقوق العملاء والعاملين	100				
4	الالتزامات والضمانات	390				
6	الجانب الإداري	40				
7	قائمة المركز المالي					
8	الوضع المالي	200				
9	الوضع الفني	200				
	المجموع	1000				

توضيح:

- المعيار: وهو مجموعة من الصفات المنتظرة من الشركة لتحقيق أعلى أداء وإنتاجية.
- المطابقة: وهي وجود المعيار بالكامل من عدمه.
- النقاط المخصصة: وهي النقاط التي توضح الوزن النسبي للمعيار في كامل التقييم للشركة.
- النقاط المستحقة: وهي النقاط التي تحصل عليها الشركة بناء على تقييم ممثل الوزارة بحيث يحصل على الدرجة الكاملة عند توفر المعيار وصفر عند عدم توفره.

ويقصد بالتالي:

- الزيارة الأولى وتعني التقييم الأولي.
- الزيارة الثانية وهي الزيارة بعد التعديلات على أنظمة الشركة وإصدار التقييم النهائي وفق مدة زمنية لا تتجاوز 90 يوماً.

أولا: البيانات والتراخيص* (نموذج 40/1)

وزارة الإعلام
Ministry of Media

Classification تصنيف

النقاط المستحقة : (20 نقطة)عند مطابقة البيانات مع موقع الوزارة تماماً ,
مع الاحتفاظ بنسخة من بيانات الموقع.

*يستخدم في الزيارة الميدانية

بيانات المنشأة						
نوع المنشأة		منشأة		منشأة		منشأة
التصنيف		أ		ب		ج
اسم المنشأة						
رقم السجل التجاري		رقم ترخيص وزارة العمل والتنمية الاجتماعية				
مكان الإصدار		برقم:		بتاريخ		
العنوان الوطني		رقم المبنى		الرمز البريدي		الرقم الاضافي
المجال						

بيانات ممثل المنشأة													
اسم ممثل المنشأة		رقم الهوية											
تاريخ الإصدار		رقم الجوال		البريد الالكتروني									

الزيارة	اسم المستشار	التاريخ	التوقيع
الزيارة الأولى			
الزيارة الثانية			

*يستخدم في أعمال المنشأة وتفريغ النقاط.

وزارة الإعلام
Ministry of Media

Classification تصنيف

ثانياً : الانطباع العام (40/2)

						النقاط المستحقة: من 50 نقطة
م	المعيار	المطابقة		النقاط المخصصة	النقاط المستحقة
		نعم	لا		
1	سهولة الوصول للمنشأة.			10	
2	توفير لوحة إرشادية للمنشأة			10	
3	يتوفر أماكن للاستراحة والانتظار			10	
4	المستوى العام للنظافة مناسب			10	
5	موقع المقر مطابق لمعلومات الترخيص			10	
	المجموع			50 نقطة	

توضيح:

- المعيار: وهو أداة التقييم التي يتبعها المقيم لمنح المنشأة نقاط التقييم.
- المطابقة: وهي وجود المعيار بالكامل من عدمه.
- النقاط المخصصة: وهي النقاط التي توضح الوزن النسبي للمعيار في كامل التقييم للمنشأة.
- النقاط المستحقة: وهي النقاط التي يحصل عليها المنشأة بناء على تقييم ممثل الوزارة بحيث يحصل على الدرجة الكاملة عند توفر المعيار وصفر عند عدم توفره.
- الانطباع العام: وهو الشعور الذي يصل الشخص الزائر للمنشأة وفق المؤشرات الموضحة في النموذج رقم 40/2.
- الهدف من هذا المجال رفع مستوى الخدمة المكانية والفيزيائية للمنشأت.

.

- يقصد بسهولة الوصول للمنشأة هو وصول العميل بيسر وسهولة كوجود نقطة على موقع Google Map وغيرها من الوسائل المعينة للعميل على ذلك.

شرح المعايير:

- المؤشر رقم (5) موقع المقر مطابق لمعلومات الترخيص, وهو أن يطابق مقر المنشأة للأوراق الرسمية الصادرة من الوزارة بممارسة المهنة.



Classification تصنيف

م	المعيار	المطابقة		النقاط المخصصة	النقاط المستحقة
ثالثاً: خدمات وحقوق العملاء والعاملين(3/40)				النقاط المستحقة: من 200 نقطة	
		نعم	لا		
1	توفر وسائل توضح واجبات وحقوق العميل والعمالة			10	
2	تحديث بيانات المرخص له في موقع الوزارة.			10	
3	التفاعل في الخدمات المقدمة			10	
4	يتم إنجاز الخدمات بدقة (دون أخطاء أو تأخير)			10	
5	مدة متوسط تنفيذ العقود ومطابقة للإشتاطات الجهة المالكة للمشروع.			10	
6	مطابقة المواصفات المطلوبة في العقد مع نسب الانجاز.			10	
7	تكلفة العقود (هل هي مناسبة أو غير مناسبة؟)			10	
8	وجود دليل ارشادي للمنشأة يوضح حقوق العملاء وموظفين المنشأة.			10	



وزارة الإعلام
Ministry of Media

تصنيف Classification

9	التزام المنشأة بتوقيع عقود توضحلكل طرف من الأطراف الالتزاماتوالواجبات الموكلة له .			10	
10	توفر موقع الكتروني للمنشأة .			10	
المجموع				100 نقطة	

*يستخدم في أعمال المنشأة و تفريغ النقاط.

توضيح:

- المعيار: هو أداة التقييم التي يتبعها المقيم لمنح المنشأة نقاط التقييم.
- المطابقة: هي وجود المعيار بالكامل من عدمه.
- النقاط المخصصة: هي النقاط التي توضح الوزن النسبي للمعيار في كامل التقييم للمنشأة .
- النقاط المستحقة: هي النقاط هي التي يحصل عليها المنشأة بناء على تقييم ممثل الوزارة بحيث يحصل على الدرجة الكاملة عند توفر المعيار وصفر عند عدم توفره.
- خدمات وحقوق العملاء: هي الممارسات والأنشطة التي تقدمها المنشأة للعميل من توفير وسائل وتفاعل وإنجاز للخدمات المطلوبة والتقيد باللوائح والتنظيمات الصادرة من الوزارة وما يكفله النظام من حقوق للعملاء والعمالة لضمان رضا العميل وتحقيق بيئة مناسبة للعمل.
- يهدف هذا المجال إلى تقييم هذه الخدمات التي تتحقق من خلال المعايير الموضحة بالجدول, ومقابل توفرها تحصل المنشأة على النقاط التي تقيمها هذا المجال.

شرح المعايير :

- المعيار الأول: يقصد به وجود لوحات أو نشرات أو مطبوعات أو مرفقات في عقد العميل.
- المعيار الثاني: يقصد به أن صاحب المنشأة قام بتحديث بياناته في الهيئة التابعة لها نشاطه .
- المعيار : الثالث هو ما يمكّن من التفاعل مع الهيئة التي يتبعه لها نشاط طالب التصنيف بطباعة التوجيهات واللوائح والأنظمة ووضع ملف خاص لتلك الهيئة وتطبيق الرسائل والتوجيهات ومتابعة التعديلات الصادرة على الأنظمة والتوجيهات.
- المعيار الرابع: يتم إنجاز الخدمات بدقة ويقصد بهذا المعيار قيام المنشأة بإنجاز الخدمات في الوقت المناسب, وذلك بالرجوع إلى ملفات العملاء ومقارنة طلب الخدمة مع وقت التنفيذ ومطابقة ذلك مع اشتراطات الوزارة.
- المعيار الخامس: يقصد به أخذ عينات عشوائية من عقود المنشأة ومعرفة مدد التنفيذ في العينة لمعرفة وجود التأخير في التنفيذ من عدمه فإذا وجد تأخير لمسببات يحصل على الدرجة كاملة وإن لم تكن هناك مسببات يتم خصم الدرجة .
- المعيار السادس: مدة متوسط نسب الإنجاز ويمكن قياس هذا المعيار

باختيار ثلاثة ملفات عشوائية لثلاثة عقود وقياس ذلك ومنح المنشأة درجة التقييم في حال التزامه .

- تقاس تكلفة العقود بمتوسط المعمول به مع المنافسين أو أقل أو وفقاالقرارات التي تنظم ذلك.
- توعية العملاء والموظفين بحقوقهم من خلال تجهيز منشورات توضح تلكا لالتزامات والواجبات .

شاهد المعيار (9) وهو ملف العقود والاطلاع عليه ووجود توقيعات العملاء واستلام الأصول وختم الشركة وتاريخ العقد.

*ترفق إلى نموذج التقييم الخاصة بالإجراءات والالتزامات نسخة من العقد المستخدم عليه شعار الشركة وبياناته.

*يستخدم في أعمال المنشأة وتفريغ النقاط.

رابعاً: الاجراءات والالتزامات (40/4/1) من 290 النقاط نقطة (1): المستحقة

م	المعيار	النقاط المخصص	المطابق النقاط المستحقة	النقاط لا ة ة نعم
1	مارست الشركة النشاط المرخص لها.	20		
2	تم حضور الساعات التدريبية اذا تطلب النشاط دورات تدريبية.	10		
3	بيانات المنشأة .	20		
4	ارتباط المنشأة أليا بالهيئات أو الوزارات المشرفة على نشاطها .	20		
5	الالتزام بالنماذج القياسية المعتمدة في الوزارة (الجهات المانحة) .	10		
6	عدم قيام المنشأة بأعمال لا تتبع للنشاط المطلوب تصنيفه .	20		
7	لدى المنشأة ملف ورقي وإلكترونيشتمل على هوية صاحب المنشأة والجنسية والشهادة وكافة المستندات اللازمة للممارسة النشاط .	10		
	المنشأة ملتزم بنسبة توطين الوظائف			

م	المعيار	نعم	لا	النقاط المخصصة	النقاط المستحقة
8	المفروضة من وزراه العمل .			20	
9	تلتزم المنشأة بتقديم مسببات تعثر التنفيذ للمشاريع (إيقاف واستئناف)			20	
10	يوجد رابط أو مركز اتصال يستقبل الشكاوى ويقدم الحلول . .			10	

المجموع (1) 290 نقطة

*ترفق إلى نموذج التقييم الخاصة بالإجراءات والالتزامات نسخة من العقد المستخدم عليه شعار الشركة وبياناتها.

رابعاً : الاجراءات والالتزامات (39/4/2)				النقاط المستحقة من 340 نقطة (2):	
م	المعيار	المطابقة نعم	المطابقة لا	النقاط المخصصة	النقاط المستحقة
11	مطابقة نسب الاستقدام مع عدد العقود التيتحت التنفيذ وما تحتاجه من عمالة .			15	
12	الالتزام بتنفيذ بنود العقود المنصوص عليها بين المنشأة والجهات المالكة .			15	
13	ملف لكل مشروع يحتوي على بيانات المشروع وبيانات الجهة المالكة للمشروع .			15	
14	وجود التقرير السنوي لإدارة المنشأةمقدم للوزارة أو الهيئة المشرفة علىالنشاط .			15	
15	التزام المنشأة بالتجاوب مع مشرفيالجهات المالكة للمشاريع عند الاشراف على مشاريعهم وتقديم ما يثبت ذلك (دليلالزيارات).			15	

وزارة الإعلام
Ministry of Media



Classification تصنيف

م	البند			النقاط	
16	عدم قيام المنشأة بتحميل المشاريع تكاليف سببها عدم توفر العمالة الكافية .			15	
17	عدم التزام المنشأة بتعاقدات التوظيف الموحدة .			15	
18	التزام المنشأة بتزويد العملاء بفاتورة تفصيلية يوضح فيها قيمة الضريبة المضافة (VAT)			10	
19	التزام المنشأة بإيواء عمالة المشاريع .			15	
المجموع (2)				130 نقطة	
المجموع الكلي للبطاقتين		البطاقة 1 من 160		البطاقة 2 من 130	المجموع الكلي 290 نقطة

*يستخدم في أعمال الشركة و تفريغ النقاط.

توضيح :

- المعيار: هو أداة التقييم التي يتبعها المقيم لمنح المنشأة أو نقاطالتقييم.
- المطابقة: هي وجود المعيار بالكامل من عدمه.
- النقاط المخصصة: هي النقاط التي توضح الوزن النسبي للمعيار في كاملالتقييم للمنشأة .
- النقاط المستحقة: هي النقاط هي التي تحصل عليها المنشأة بناء على تقييم ممثل الوزارة بحيث يحصل على الدرجة الكاملة عند توفر المعيار وصفر عند عدم توفره.
- معيار الحقوق والواجبات: هو المعيار الرئيسي في تقييم المنشأة ويعد العمود الفقري للعمليات والإجراءات التي تدور داخل المنشأة
- تم منح هذا المعيار 290 نقطه موزعه على المعايير ويتم منح النقاط للمعيار عند استيفاء البنود وفي حال اخفاق بعض البنود يتم خصم درجة البند ولا يحصل عليها .

م	المعيار	المطابقة		النقاط المخصصة	النقاط المستحقة
خامساً : الضمانات (40/5)				النقاط المستحقة : من 100 نقطة	
		نعم	لا		
1	استكمال الضمان البنكي.			40	
2	التزام المنشاة بتوفير ملف للموظفين و العاملين يوضح خلوه العاملين من الملاحظات الأمينة .			30	
3	امتناع المنشأة عن التجاوب وتوضيح أسباب تعثر المشاريع .			30	
المجموع				100نقطة	

توضيح :

- المعيار: هو أداة التقييم التي يتبعها المقيم لمنح المنشأة أو نقاط التقييم .
- المطابقة: هي وجود المعيار بالكامل من عدمه .
- النقاط المخصصة: هي النقاط التي توضح الوزن النسبي للمعيار في كامل المنشأة .
- النقاط المستحقة: هي النقاط هي التي تحصل عليها المنشأة بناء على تقييم ممثل الوزارة بحيث يحصل على الدرجة الكاملة عند توفر المعيار وصفر عند عدم توفره.
- الضمانات: هي ما تقدمه المنشأة من جوانب مالية أو ورقية أو تعهدات تبث أن جودة وملاءمة ما يقدمه من خدمة للعميل.
- ويهدف هذا المعيار لضمان جودة العمل و الخدمات التي تقدمها المنشأة .

شرح المعايير :



- معيار الضمان البنكي: يتم قياس المعيار بامتلاك المنشأة ما يثبت قيامها بإيداع الضمان البنكي اللازم لممارسة النشاط.
- معيار الفحص الأمني: يكون لدى المنشأة ملف للموظفين والعمالة يثبت أن صاحب المنشأة قام بالتحقق من خلو تابعيه من الملاحظات الأمنية.

سادساً: الجانب الإداري* (40/6)

سادساً: الجانب الإداري* (40/6)					النقاط المستحقة: نقطة
م	المعيار	المطابقة		النقاط المخصصة	النقاط المستحقة
		نعم	لا		
1	يتولى صاحب المنشأة الادارة بنفسه أو من يتم تعيينه بقرار مجلس الإدارة أو عقد عمل.			5	
2	مؤهل صاحب المنشأة الدرجة الجامعية.			5	
3	يوجد لدى المنشأة مركز اتصال واستقبال الشكاوى إلكتروني وهاتفي.			5	
4	الحصول على شهادات ممارسة النشاط لجميع العاملين في المنشأة.			5	
5	الترخيص ساري المفعول لمدة لا تقل من 90 يوماً.			5	
6	تسجيل جميع العاملين في التأمينات.			5	
7	يوجد لدى المنشأة ملف للموظفين إلكتروني أو ورقي.			5	
8	كشف بحالات فسخ العقود وبيان الأسباب			5	
المجموع				40 نقطة	

توضيح المعيار: يعتمد هذا المعيار على نماذج تقيم مستوى العاملين بالمنشأة ولائحة العمل والهيكل التنظيمي.

*ترفق مع نموذج التقييم الخاصة بالجانب الإداري صورة من مستندات صاحب الشركة والعاملين بها وكل ما يثبت المعايير.

سابعاً: الوضع الم...					النقاط المستحقة: من 100 نقطة
م	المعيار	المطابقة		النقاط المخصصة	النقاط المستحقة
		نعم	لا		
1	توفر قائمة المركز المالي.			30	
2	توفر قائمة الدخل.			40	
3	توفر قائمة التدفقات النقدية (مدقق من محاسب قانوني).			30	
4	توفر قائمة التغيرات في حقوق الملاك.			20	
5	احتواء القوائم المالية على قيمة الضريبة المضافة.			20	
6	تم تزويد الوزارة بالحساب البنكي المعتمد للإيرادات المرخص، وتم تحديث هذا الحساب في النظام الإلكتروني المعتمد من الوزارة.			30	
7	شهادة خلو ممارسة المنشأة من أي إيرادات تخص لإيجار بالأشخاص أو بيع التأشيرات.			30	
	المجموع			200 نقطة	

توضيح:

- الوضع المالي: هو مجال يوضح مدى قدرة المنشأة في الجانب المالي وإدارته بالوجه الذي يضمن تقديم الخدمة والإنجاز السريع.
- ويهدف هذا المعيار لتحقيق الشفافية والوضوح في التعاملات المالية للمنشاة وفق الضوابط والتعليمات المالية الصادرة من الوزارة.
- يقصد بالقوائم الماليّة هي:

قائمة المركز الماليّ (بالإنجليزية: Balance Sheet): هي قائمة تساهم ببيان وتوضيح المركز الماليّ للمنشأة حتى تاريخ

إعدادها, وتحتوي على معلومات عن مجموعة من التصنيفات التيت شكّلها, وهي الأصول (الموجودات), والالتزامات (المطلوبات), وحقوق الملكيّة, ويعتمد عرض مكونات هذه القائمة على نسب السيولة المالية الخاصة بكل منها؛ حيث تظهر التصنيفات الأكثر سيولة بالبداية, وتُعدّ هذه القائمة من القوائم الماليّة الرئيسيّة في بيئة العمل.

- قائمة الدخل (بالإنجليزية: Income Statement): هي عبارة عن تقرير يُساهم بتوضيح طبيعة الأداء الماليّ الخاص بالمنشأة أثناء السنة الماليّة, وتبدأ قائمة الدخل بالمبيعات التي تُطرح من المصاريف المترتبة خلال السنة؛ وذلك من أجل الوصول إلى صافي الخسارة أو الربح.
- قائمة التدفقات النقديّة (بالإنجليزية: Cash Flows Statement): وهي بيان يحتوي على كافة التدفقات النقديّة الصادرة والواردة الخاصة بالمنشأة, والمرتبطة مع الفترة الزمنيّة الظاهرة في هذه القائمة, وتُصنف التدفقات النقديّة إلى: النشاطات التمويليّة, والنشاطات الاستثماريّة, والنشاطات التشغيليّة.
- قائمة حقوق الملكيّة (بالإنجليزيّة: Owners Equity Statement): هي من التقارير الماليّة التي تحتوي على كافة التغيرات الخاصة بحقوق الملكيّة, مثل عمليات شراء وبيع الأسهم, والأرباح والخسائر الماليّة, والأرباح المترتبة على الأسهم الصادرة, وعادةً لا تستخدم هذه القائمة الماليّة عند إصدار القوائم داخل بيئة عمل المنشأة؛ لأن البيانات الماليّة الواردة فيها لا تُشكل فائدة كبيرة للإدارة

وزارة الإعلام
Ministry of Media

تصنيف Classification

2020م

رقم نموذج	تاريخ الإصدار	رقم التعديل	تاريخ التعديل
F-R-05	1441/04/10	009	1441/05/11





وزارة الإعلام
Ministry of Media

تصنيف Classification

نموذج البيانات والتراخيص (40/1)

1/ البيانات والتراخيص (20 نقطة)	النقاط المستحقة

عند مطابقة البيانات مع موقع الوزارة تماما يستحق الدرجة كاملة, والاحتفاظ بنسخة من بيانات الموقع.

بيانات المنشأة						
نوع المنشأة		منشأة		منشأة		منشأة
التصنيف		أ		ب		ج
اسم المنشأة						
رقم السجل التجاري		رقم ترخيص وزارة العمل والتنمية الاجتماعية				
مكان الإصدار		برقم:		بتاريخ		
العنوان الوطني		رقم المبنى		الرقم الاضافي		
نوع النشاط						

بيانات ممثل المنشأة													
أسم ممثل المنشأة		رقم الهوية											
تاريخ الإصدار		رقم الجوال		البريد الالكتروني									

- يلزم إضافة صور من الإثباتات.
- لابد من إضافة بيانات العاملين بالشركة ومسمى وظائفهم.
- لابد من إرفاق رسمة بالهيكل التنظيمي للشركة.

حسب المادة الثانية من اللائحة التنفيذية يمارس المرخص له عمله من خلالالترخيص له لأي من الأنشطة والخدمات وفق التصنيف التالي:

م	نوع المنشأة	النوع	الفئة	الأنشطة والخدمات المسموح له بممارستها (المجالات)



وزارة الإعلام
Ministry of Media

تصنيف Classification

1	منشأة	تنفيذ	أ	تنفيذ المشاريع المنصوص عليها في أغراض الشركة .
2	منشأة	صيانة وتشغيل والنظافة	ب	صيانة ونظافة وتشغيل وفق الأنشطة المنصوص عليها في أغراض الشركة .
3	منشأة	الخدمات والتعهدات	ج	تقديم الخدمات والتعهدات وفق الأنشطة المنصوص عليها في أغراض الشركة .

نموذج عمل رقم (40/2)

2/ الانطباع العام (100نقطة)	النقاط المستحقة:

- يشير هذا المعيار إلى الشعور الذي يصل الشخص الزائر للمنشأة وفق المؤشرات الموضحة في النموذج رقم 40/2 بالدليل العام للتقييم.
- الهدف من هذا المجال رفع مستوى الخدمة المقدمة .

المعيار	البند	النقاط المخصصة

2/ الانطباع العام	2/1 سهولة الوصول للشركة.	10

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
2/1/1	2	توجد نقطة وصول على Google map ومطابقة للموقع مع ما هو في السجل التجاري				
2/1/2	2	هناك عنوان واضح في صفحات النت				
2/1/3	3	موقع الشركة واضح باللوحات				
2/1/4	3	موقع الشركة في مكان عام للجميع				
10 نقطة		المجموع				

- المطابقة هنا لتسهيل تعبئة النماذج في الميدان بوضع علامة (صح) لتوضيح توفر المعيار من عدمه, ثم عند العودة للمنشأة يسجل الدرجات الأولية, ثم تراجع بالمجموع الكلي, وأخيراً تنقل لنماذج العمل المكتبي.

المعيار	البند	النقاط المخصصة
2/ الانطباع العام	2/2 توفير لوحة إرشادية للشركة.	10

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
2/2/1	5	توجد لوحة واضحة القراءة وبارزة				

م	النقاط المخصصة	البند	نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
2/2/2	5	اسم الشركة مطابقلمعلومات السجلالتجاري				
10 نقطة		المجموع				
المعيار		البند			النقاط المخصصة	
2/ الانطباع العام		2/3 يتوفر أماكن للاستراحة و الانتظار.			10	
م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
2/3/1	2	توجد مقاعد وكراسيكافية				
2/3/2	2	هناك استراحة للرجالواستراحة للنساء				
2/3/3	3	توجد ممرات خاصة بالكراسي المتحركة				
2/3/4	3	موقع مكتب الاستقبالمناسب				
10 نقطة		المجموع				
المعيار		البند			النقاط المخصصة	
2/ الانطباع العام		2/4 المستوى العام للنظافة مناسب.			10	
م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
2/4/1	5	تجهيزات المنشأة نظيف				
2/4/2	5	الأشخاص العاملين يبدون بهيئة حسنة				

10 نقطة	المجموع		

المعيار	البند	النقاط المخصصة
2/ الانطباع العام	2/5 موقع المقر مطابق لمعلومات الترخيص.	10

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
2/5/1	5	ترخيص المنشأة مطابقلنشاط المنشأة				
2/5/2	5	مطبوعات المنشاة موضح بها معلومات عنالمنشأة (هاتف,فاكس, إيميل)				
10 نقطة		المجموع				

- تفقد المنشأة جميع نقاط المعيار في حالة عدم توفر باقي البنود إلا إذا أثبتت جديته في توفير مستلزمات البند في هذه الحالة يفقد نقاط البندفقط .

نموذج عمل رقم (40/3)

3/ خدمات وحقوق العملاء والعاملين (100 نقطة)	النقاط المستحقة

- يشير هذا المعيار إلى الممارسات والأنشطة التي تقدمها المنشأة للعميلمن توفير وسائل وتفاعل وإنجاز للخدمات المطلوبة والتقيد باللوائحو التنظيمات الصادرة من الوزارة وما يكفله النظام من حقوق للعملاء والعمالة لضمان رضا العميل وتحقيق بيئة مناسبة للعمالة.

المعيار	البند	النقاط المخصصة
3/ خدمات وحقوق العملاء والعاملين	3/1 توفر وسائل توضح واجبات وحقوق العميلو العمالة.	10



Classification تصنيف

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
3/1/1	5	توجد لوحة داخلية توضح حقوق وواجبات العميل والعمالة				
3/1/2	5	الحقوق والواجبات مذكورة في العقد للعميل والعمالة				
10 نقطة		المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة
3/ خدمات وحقوق العملاء والعاملين	3/2 تحديث بيانات المنشأة	10

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
3/2/1	5	المنشأة تمتلك المستند الخاص بتحديث بياناتها				
3/2/2	5	تم الاطلاع على موقع المنشأة في التأمينات الاجتماعية				
10 نقطة		المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة

3/ خدمات وحقوق العملاء والعاملين	3/3 التفاعل مع نسبة السعودة وتوطين الوظائف بالمنشأة	10

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
3/3/1	5	سعودة فعلية للمهن الإدارية في المنشأة				
3/3/2	5	تحقيق النسبة المطلوبة للسعودة				
10 نقطة		المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة
3/ خدمات وحقوق العملاء العاملين	3/4 يتم إنجاز الخدمات بدقة (دون أخطاء أو تأخير)	10

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
3/4/1	5	تم عمل فحص عشوائي للملفات العملاء ومطابقتها مع العقود				
3/4/2	5	لا توجد شكاوى على المنشأة في مكتب العمل.				
10 نقطة		المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة

10	3/5 متوسط مدة تنفيذ العقود مطابقة لاشتراطاتالجهة المالكة	3/ خدمات وحقوق العملاء و العاملين

النقاط المستحقة		المطابقة		البند	النقاطالمخصصة	م
الزيارة 2	الزيارة 1	لا	نعم			
				تم أخذ عينة عشوائيةمن العقود وأخذمتوسط المدة وكان مطابقاً لشروط الجهة المالكة.	5	3/5/1
				تم احتساب المدة منتاريخ توقيع العقد حتى تسليم المشروع.	5	3/5/2
		المجموع			10 نقطة	

النقاط المخصصة	البند	المعيار
10	3/6 مطابقة المواصفات المطلوبة في العقد معنسب الانجاز	3/ خدمات وحقوق العملاء و العاملين

النقاط المستحقة		المطابقة		البند	النقاطالمخصصة	م
الزيارة 2	الزيارة 1	لا	نعم			
				لدى الشركة ما يثبتموافقة الجهة المالكة على المواصفاتالمعمول بها في مواد المشروع	5	3/6/1



وزارة الإعلام
Ministry of Media

تصنيف Classification

م	النقاط المخصصة	البند	نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
3/6/3	5	لدى الشركة ما يثبت موافقة العميل على مطابقة العمالة للمواصفات التي اختارها				
	10 نقطة	المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة
3/ خدمات وحقوق العملاء و العاملين	3/7 تكلفة العقود (هل هي مناسبة أو غير مناسبة؟)	10

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
3/7/1	5	قيمة عقود المشاريع				
3/7/2	5	عقود الموظفين و العمالة.				
	10 نقطة	المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة
3/ خدمات وحقوق العملاء و العاملين	3/8 وجود دليل ارشادي للمنشأة يوضح به حقوق العملاء وموظفين المنشأة .	10

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2

3/8/1	5	لدى الشركة مطبوعات متاحة للعميل والعمالة لمعرفة حقوقهم على حد سواء				
3/8/2	5	لدى الشركة موقع إلكتروني يوضح حقوق وواجبات العملاء والعمالة				
10 نقطة		المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة
/3 خدمات وحقوق العملاء والعاملين	3/9 التزام المنشأة بتوقيع عقود توضح لكل طرف من الأطراف الالتزامات والواجبات الموكلة له .	10

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
3/9/1	10	تمتلك الشركة نسخ عقود أصلية مطابقة لقوائم العملاء الموجودة لديهم				
10 نقطة		المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة
/3 خدمات وحقوق العملاء والعاملين	3/10 توفر موقع إلكتروني للمنشأة	10

م		البند	المطابقة	النقاط المستحقة



	النقاط المخصصة		نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
3/10/1	10	تمتلك المنشأة موقع إلكتروني للمنشأة				
	10 نقطة	المجموع				

تفقد المنشأة جميع نقاط المعيار في حالة عدم توفر باقي البنود إلا إذا أثبت جديته في توفير مستلزمات البند في هذه الحالة يفقد نقاط البند فقط.



نموذج عمل رقم (40/4) الجزء الأول 40/4/1

3/ الاجراءات والالتزامات (290نقطة)	النقاط من 160 المستحقة: نقطة

- يشير هذا المعيار إلى الممارسات والأنشطة والاجراءات والالتزاماتوالممارسات الواجبة على المنشأة والتي تقدمها للعميل.

المعيار	البند	النقاط المخصصة
4/ الإجراءات والالتزامات	4/1 مارست المنشأة النشاطالمرخص لها	20

م	النقاطالمخصصة	البند	المطابقة: نعم	المطابقة: لا	النقاط المستحقة: الزيارة 1	النقاط المستحقة: الزيارة 2
4/1/1	10	تلتزم المنشأةبالنشاط الموضح فيالسجل التجاري.				
4/1/2	10	سجلات استقدام الشركةتتفق مع مهن نشاطالشركة.				
	20 نقطة	المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة
4\ الإجراءات والالتزامات	4/2 تم حضور الساعات التدريبية اذا تطلب النشاط دورات تدريبية	10

م	النقاطالمخصصة	البند	المطابقة: نعم	المطابقة: لا	النقاط المستحقة: الزيارة 1	النقاط المستحقة: الزيارة 2



تصنيف Classification

م	النقاط المخصصة	البند	نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
4/2/1	10	مدير الشركة حاصل على شهادة تفيد استكماله للساعات التدريبية التي يتطلبها النشاط				
10 نقطة		المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة
4/ الإجراءات والالتزامات	4/3 بيانات المنشأة	20

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
4/3/1	10	تم رفع بيانات الشركة على موقع الجهة المانحة للتصنيف				
4/3/2	10	تتطابق بيانات الشركة على ما تم رفعه على موقع الوزارة				
20 نقطة		المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة
4\ الإجراءات والالتزامات	4/4 ارتباط المنشأة أليا بالهيئات أو الوزارات المشرفة على نشاطها	20

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة	النقاط المستحقة

م	النقاط المخصصة	البند	نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
4/4/1	20	تم ربط المنشأة آلياً بالوزارة, وذلك من خلال تصفح موقع الوزارة				
20 نقطة		المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة
4/ الإجراءات والالتزامات	4/5 الالتزام بالنماذج القياسية المعتمدة في الوزارة (الجهة المانحة)	10

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة: نعم	المطابقة: لا	النقاط المستحقة: الزيارة 1	النقاط المستحقة: الزيارة 2
4/5/1	10	الالتزام بالنماذج القياسية المعتمدة في الوزارة (الجهة المانحة)				
10 نقطة		المجموع				

*يزود المفتش بنماذج العقود والنسخ المعتمدة من الوزارة.

المعيار	البند	النقاط المخصصة
4/ الإجراءات والالتزامات	4/6 عدم قيام المنشأة بأعمال لا تتبع للنشاط المطلوب للتصنيف	20

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة	النقاط المستحقة

وزارة الإعلام
Ministry of Media



المكتبة الوطنية
National Library

تصنيف Classification

م	النقاط	البند	نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
4/6/1	20	تلتزم المنشأة بالنشاط الموضح في السجل التجاري				
20 نقطة		المجموع				

*مراجعة السجل التجاري ومطابقة نشاطه بالنشاط الفعلي للشركة.

المعيار	البند	النقاط المخصصة
4/ الإجراءات والالتزامات	4/7 لدى المنشأة ملف ورقي وإلكتروني يشتمل على هوية ممثلين المنشأة وموظفيها.	10

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة: نعم	المطابقة: لا	النقاط المستحقة: الزيارة 1	النقاط المستحقة: الزيارة 2
4/7/1	5	يوجد ملف خاص ببيانات ممثلي المنشأة والموظفين				
4/7/2	5	يحتوي الملف على شهادات ومستندات الممارسة المهنة ومؤهلاتهم				
10 نقطة		المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة
4/ الإجراءات والالتزامات	4/8 المنشأة ملتزمة بنسبة توطين الوظائف المفروضة من وزارة العمل.	20

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة: نعم	المطابقة: لا	النقاط المستحقة: الزيارة 1	النقاط المستحقة: الزيارة 2

م	النقاط	البند	نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
					1	
4/8/1	10	المنشأة ملتزمة بالنسبة المحددة للموظفين السعوديين				
4/8/2	10	تتوفر الشهادات اللازمة والوثائق التي تؤكد الالتزام بنسبة السعوديين				
20 نقطة		المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة
4/ الإجراءات والالتزامات	4/9 تلتزم المنشأة بتقديم مسببات تعثر التنفيذ للمشاريع (إيقاف أو استئناف)	20

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة: نعم	المطابقة: لا	النقاط المستحقة: الزيارة 1	النقاط المستحقة: الزيارة 2
4/9/1	10	هناك قائمة لدى المنشأة بحالات ومسببات إيقاف العمل				
4/9/2	10	هناك قائمة لدى المنشأة توضح نسب الإيقاف ومقارنتها بنسب الانجاز للمشاريع الغير متعثرة				
20 نقطة		المجموع				



المعيار	البند	النقاط المخصصة
4/ الإجراءات والالتزامات	4/10 يوجد رابط أو مركز اتصال يستقبل الشكاوى ويقدم الحلول	10

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
4/10/1	10	توجد إدارة التزام مرتبطة بمجلس الإدارة, وفقاً لتعليمات الوزارة				
	10 نقطة	المجموع				

تفقد المنشأة جميع نقاط المعيار في حالة عدم توفر باقي البنود إلا إذا أثبتت جديته في توفير مستلزمات البند في هذه الحالة يفقد نقاط البندفقط.





Classification تصنيف

نموذج عمل رقم (40/4) الجزء الثاني 40/4/2

3/ الإجراءات والالتزامات (340نقطة)	النقاط من المستحقة 130: نقطة

- يشير هذا المعيار إلى الممارسات والأنشطة والإجراءات والالتزاماتوالممارسات الواجبة على الشركة والتي تقدمها للعميل.

المعيار	البند	النقاط المخصصة
4/ الإجراءات والالتزامات	4/11 مطابقة نسب الاستقدامع عدد العقود التي تحتاللتنفيذ وماتحتاجه منعمالة	15

م	النقاطالمخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
4/11/1	5	هناك قائمة تتوفرلدى الشركة بعدد التأشيرات الصادرة من خلالهم				
4/11/2	10	عدد التأشيراتيتطابق مع عدد المهنالمطلوبة				
	15 نقطة	المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة
4/ الإجراءات والالتزامات	4/12 الالتزام بتنفيذ بنود العقود المنصوص عليهابين المنشأة والجهاتالمالكة.	15

م	النقاطالمخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2



وزارة الإعلام
Ministry of Media

4/12/1	15	الالتزام بتنفيذ بنود جداول الكميات وفق الشروط والمواصفات المتعاقد عليها				
15 نقطة		المجموع				

- يزود المفتش بجداول كميات المشاريع .

المعيار	البند	النقاط المخصصة
4/ الإجراءات والالتزامات	4/13 ملف لكل مشروع يحتوي على بيانات المشروع وبيانات الجهة المالكة للمشروع	15

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
4/13/1	15	ملف لكل مشروع يحتوي على بيانات المشروع وبيانات الجهة المالكة للمشروع				
15 نقطة		المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة
4/ الإجراءات والالتزامات	4/14 وجود التقرير السنوي لإدارة المنشأة مقدم للوزارة أو الهيئة المشرفة على النشاط .	15

م		البند	المطابقة	النقاط المستحقة



	النقاط المخصصة		نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
4/14/1	5	هناك تقرير سنوي لأداء الشركة				
4/14/2	10	تم رفع التقرير السنوي للجهة المانحة				
15 نقطة		المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة
4/ الإجراءات والالتزامات	4/15 التزام المنشأة بالتجاوب مع مشرفي الجهات المالكة للمشاريع عند الاشراف على مشاريعهم وتقديم ما يثبت ذلك (دليل الزيارات)	15

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
4/15/1	15	يتوفر دليل الزيارات لمشرفي الجهة المالكة				
15 نقطة		المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة



وزارة الإعلام
Ministry of Media

تصنيف Classification

المعيار	البند	النقاط المخصصة
4/ الإجراءات والالتزامات	4/16 عدم قيام المنشأة بتحميل المشاريع تكاليفسببها عدم توفر العمالة الكافية أو عدم دراسة احتياج المشروع من موادلم تكن دقيقة	15

م	النقاطالمخصصة	البند	المطابقة: نعم	المطابقة: لا	النقاط المستحقة: الزيارة 1	النقاط المستحقة: الزيارة 2
4/16/1	15	عدم قيام المنشأةبتحميل المشاريعتكاليف سببها عدمتوفر العمالة الكافية أو عدمدراسة احتياجالمشروع من موادلمتكن دقيقة				
	15 نقطة	المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة
4/ الإجراءات والالتزامات	4/17 التزام المنشأةبتعاقدات التوظيفالموحدة	15

م	النقاطالمخصصة	البند	المطابقة: نعم	المطابقة: لا	النقاط المستحقة: الزيارة 1	النقاط المستحقة: الزيارة 2
4/17/1	15	التزام المنشأةبتعاقدات التوظيفالموحدة				
	15 نقطة	المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة



Classification تصنيف

4/ الإجراءات والالتزامات	4/18 التزام المنشأة بتزويد العملاء بفاتورة تفصيلية يوضح فيها قيمة الضريبة المضافة (VAT)	10

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة نعم	المطابقة لا	النقاط المستحقة الزيارة 1	النقاط المستحقة الزيارة 2
4/18/1	5	تم إضافة القيمة الضريبية المضافة في العقود				
4/18/2	5	تم توضيح المبالغ المالية والقيمة المضافة بالتفصيل في الفواتير للعملاء				
10 نقطة		المجموع				

*ترفق صورة من نموذج العقد وفاتورة تفصيلية يوضح فيها قيمة الضريبة المضافة (VAT)

المعيار	البند	النقاط المخصصة
4/ الإجراءات والالتزامات	4/19 التزام المنشأة بإيواء عمالة المشاريع من الجهة المالكة	15

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة نعم	المطابقة لا	النقاط المستحقة الزيارة 1	النقاط المستحقة الزيارة 2
4/19/1	15	مساكن إيواء العمالة وفق الشروط المقررة من الجهة المالكة				



تصنيف Classification

15 نقطة	المجموع		

تفقد المنشأة جميع نقاط المعيار في حالة عدم توفر باقي البنود إلا إذا أثبت جديته في توفير مستلزمات البند في هذه الحالة يفقد نقاط البندفقط.

نموذج عمل رقم (40/5)

5/ الضمانات (100 نقطة)	النقاط المستحقة:

يشير هذا المعيار إلى ما تقدّمه الشركة من جوانب مالية أو ورقية أوتعهدات بشأن جودة وملائمة ما يقدمه من خدمة للعميل. ويهدف هذا المعيارلضمان جودة العمل و الخدمات التي يقدمها الشركة.

المعيار	البند	النقاط المخصصة
5/ الضمانات	5/1 استكمال الضمانالبنكي	40

م	النقاطالمخصصة	البند	المطابقة: نعم	المطابقة: لا	النقاط المستحقة: الزيارة 1	النقاط المستحقة: الزيارة 2
5/1/1	20	تاريخ الضمانالبنك ي أكثر منسنتين				
5/1/2	20	الضمان البنكي لكلمشروع صادر من بنوكمحلية أو بنوكعالمية معترف بهامحليا				
40 نقطة	المجموع					

* يرفق ما يثبت ذلك.

المعيار	البند	النقاط المخصصة
5/ الضمانات	5/2 التزام المنشاة بتوفير ملف للموظفينو العاملين يوضح خلوهالعاملين من الملاحظاتالأمينة.	30

م		البند	المطابقة	النقاط المستحقة

م	النقاط المخصصة	البند	نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
5/2/1	30	التزام المنشاة بتوفير ملف للموظفين والعاملين يوضح خلوهالعاملين من الملاحظات الأمينة				
	30 نقطة	المجموع				

* يرفق نموذج يثبت ذلك.

المعيار	البند	النقاط المخصصة
5/ الضمانات	5/3 امتناع المنشأة عن التجاوب وتوضيح أسبابتعثر المشاريع.	25

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
5/3/1	30	امتناع المنشأة عنالتجاوب وتوضيحأسباب تعثر المشاريع.				
	30 نقطة	المجموع				

* يرفق نموذج يثبت ذلك

تفقد المنشأة جميع نقاط المعيار في حالة عدم توفر باقي البنود إلا إذا أثبتت جديته في توفير مستلزمات البند في هذه الحالة يفقد نقاط البندفقط.

وزارة الإعلام
Ministry of Media

تصنيف Classification

نموذج عمل رقم (40/6)

الجانب الإداري (40نقطة) /6	النقاط المستحقة

يشير هذا المعيار إلى ما تمتلكه الشركة من إثباتات تمثل امتثال الشركة ومطابقته لشروط الترخيص وممارسة الأنشطة المرخص لها.

المعيار	البند	النقاط المخصصة
/6 الجانب الإداري	يتولى صاحب المنشأة الادارة بنفسه أو من يتمتعيينه بقرار مجلس الإدارة أو عقد عمل.	5

م	النقاطالمخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
6/1/1	5	يوجد لدى الشركةنظام اداري وهيكلتنظيمي للمركز الرئيسي والفروع.				
5 نقاط		المجموع				

* يرفق ما تثبت ذلك.

المعيار	البند	النقاط المخصصة
/6 الجانب الإداري	6/2 مؤهـــل صاحب المنشأة الدرجة الجامعية.	5

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
6/2/1	5	مؤهـــل ممثل الشركة الدرجة الجامعية				
5 نقاط		المجموع				

* يرفق صورة تثبت ذلك.



المعيار	البند	النقاط المخصصة
6/ الجانب الإداري	يوجد لدى المنشأة نظام اداري و هيكل تنظيمي للمركز الرئيسي و الفروع	5

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة: نعم	المطابقة: لا	النقاط المستحقة: الزيارة 1	النقاط المستحقة: الزيارة 2
6/3/1	5	يوجد لدى المنشأة نظام اداري و هيكل تنظيمي للمركز الرئيسي و الفروع				
5 نقاط		المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة
6/ الجانب الإداري	6/4 الحصول على شهادات ممارسة النشاط للمهنيين في المنشأة.	5

م	النقاط المخصصة	البند	المطابقة: نعم	المطابقة: لا	النقاط المستحقة: الزيارة 1	النقاط المستحقة: الزيارة 2
6/4/1	5	يوجد لدى العاملين بالمنشأة شهادات ممارسة النشاط				
5 نقاط		المجموع				

* يرفق صور من الشهادات تثبت ذلك.

المعيار	البند	النقاط المخصصة



المعيار	البند	النقاط المخصصة
6/ الجانب الإداري	6/5 السجل التجاري ساريالمفعول لمدة لاتقل عن 90يوما	5

م	النقاطالمخصصة	البند	المطابقة نعم	المطابقة لا	النقاط المستحقة الزيارة 1	النقاط المستحقة الزيارة 2
6/5/1	5	السجل التجاري ساريالمفعول لمدة لاتقلعن 90 يوما				
	5 نقاط	المجموع				

المعيار	البند	النقاط المخصصة
6/ الجانب الإداري	6/6 تسجيل جميع العامليني في التأمينات	5

م	النقاطالمخصصة	البند	المطابقة نعم	المطابقة لا	النقاط المستحقة الزيارة 1	النقاط المستحقة الزيارة 2
6/6/1	5	تم تسجيل جميعالعاملين فيالتأمينات				
	5 نقاط	المجموع				

* يرفق صور يثبت ذلك.

المعيار	البند	النقاط المخصصة
6/ الجانب الإداري	6/7 يوجد لدى المنشأة ملفللموظفين إلكتروني أوورقي.	5

م	النقاطالمخصصة	البند	المطابقة نعم	المطابقة لا	النقاط المستحقة الزيارة 1	النقاط المستحقة الزيارة 2

6/7/1	5	يوجد لدى المنشأة ملف للموظفين إلكتروني أو ورقي.				
5 نقاط		المجموع				

* الاطلاع على نماذج منها.

المعيار	البند	النقاط المخصصة
6/ الجانب الإداري	6/8 كشف بحالات فسخ العقود وبيان الأسباب	5

م	النقاط المخصصة	المعيار	المطابقة		النقاط المستحقة	
			نعم	لا	الزيارة 1	الزيارة 2
6/8/1	5	كشف بحالات فسخ العقود وبيان الأسباب				
5 نقاط		المجموع				

* الاطلاع على نماذج منها.

تفقد المنشأة جميع نقاط المعيار في حالة عدم توفر باقي البنود إلا إذا أثبت جديته في توفير مستلزمات البند في هذه الحالة يفقد نقاط البند فقط.

نموذج عمل رقم (40/7)

7/ الجانب المالي (200 نقطة)	النقاط المستحقة

يقوم هذا المعيار بتقييم ملائمة المنشأة الربحية وتدفق السيولة ومصادر التمويل ومراقبة الإدارة المالية للمنشأة وتقييم النظم الحسابية والإجراءات والحسابات الإدارية والميزانيات.



Classification تصنيف

سابعاً: الوضع المالي				النقاط المستحقة من 100 نقطة:	
م	المعيار	المطابقة نعم	المطابقة لا	النقاط المخصصة	النقاط المستحقة
1	توفر قائمة المركز المالي.			30	
2	توفر قائمة الدخل (مدقق من محاسب قانوني). مرفق النموذج			40	
3	توفر قائمة التدفقات النقدية (مدقق من محاسب قانوني).			30	
4	توفر قائمة التغيرات في حقوق الملاك.			20	
5	احتواء القوائم المالية على قيمة الضريبة المضافة.			20	
6	تم تزويد الوزارة بالحساب البنكي المعتمد للإيرادات المرخص له، وتم تحديث هذا الحساب في النظام الإلكتروني المعتمد من الوزارة.			30	
7	شهادة خلو المنشأة من أي إيرادات تخص تأجير العمالة التابعة لها أو بيع التأشيرات.			30	
المجموع				200 نقطة	

*تعبئة النموذج أدناه بالإضافة الى ارفاق ما يثبت البند رقم (6) والبند رقم (7).

تفقد المنشأة جميع نقاط المعيار في حالة عدم توفر باقي البنود إلا إذا أثبت جديته في توفير مستلزمات البند في هذه الحالة يفقد نقاط البند فقط.

القوائم المالية وقوائم الدخل (حسابات الأرباح والخسائر) المقارنة*	نموذج مالي	نموذج تصنيف المنشآت
	تاريخ التعبئة	لا تقبل النماذج المعدلة
اسم الشركة:		
موجز البيانات المالية للسنوات الثلاث الأخيرة (آلاف الريالات)		
الميزانيات	السنة المالية المنتهية	

وزارة الإعلام
Ministry of Media



Classification تصنيف

رقم السطر	البيـــــــان	/ /	/ /	/ /
1	توفر قائمة المركز المالي(مدقق من محاسب قانوني). مرفقالنموذج			
2	توفر قائمة الدخل (مدقق منمحاسب قانوني). مرفق النموذج			
3	توفر قائمة التدفقات النقدية (مدقق من محاسب قانوني).			
4	توفر قائمة التغيرات في حقوق الملاك (مدقق من محاسب قانوني).			
5	احتواء القوائم المالية علىقيمة الضريبة المضافة.			
المحاسب القانوني :		رقم الترخيص :		
التوقيع :		الختم :		

* ارفاق نسخة من القوائم المالية

ثامناً : الوضع الفني (40/8)					النقاط المستحقة : 200
م	المعيار	المطابقة نعم	المطابقة لا	النقاط المخصصة	النقاط المستحقة
1	عدد المشاريع المنفذة والتي تحتالتنفيذ .			25	
2	قيمة المشاريع .			25	
3	نسبة مقاولين الباطن .			25	
4	عدد المهندسين أو المتخصصين .			25	
5	عدد العمالة الماهرة أو الفنيين .			25	



Classification تصنيف

6	نسبة الرضا (إستطلاع الرأي).				25	
7	المشاريع التي تتوافق مع أنشطه السجلالتجاري.				25	
8	عدد العمالة.				25	
	المجموع				200 نقطة	

مشهد تصنيف المنشأت التجارية

يعبأ من المستشار



وزارة الإعـلام
Ministry of Media

مكتبة الملك فهد الوطنية

تصنيف Classification

للاستخدام الرسمي

اسم الشركة /
نوع النشاط
اسم/ المسئول
/

	المجالات الرئيسية	النقاط المخصصة	النقاط المستحقة	
			المرحلة 1	المرحلة 2
1	البيانات و التراخيص	20		
2	الانطباع العام	50		
3	خدمات وحقوق العملاء و العاملين	100		
4	الإجراءات و الالتزامات	290		
5	الضمانات	100		
6	الجانب الإداري	40		
7	الوضع المالي	200		
8	الوضع الفني	200		
	المجموع	1000		

التوصية : ....

سعادة مدير/.. ,,, مع
التحية أود إفادة سعادتكم أنه بعد زيارة شركة ( ) في مجال(
(

من	إلى	اللون	النجوم	حقق
950	00	اخضر		
850	9	اصفر		
750	84	برونزي		
650	9	احمر		
550	649	-	يمنح فرصة لتعديل	

توقيع المستشار/ ....

وزارة الإعلام
Ministry of Media



Classification تصنيف

سعادة /..وفقه
السلام عليكم ورحمة وبركاته وبعد,,,